

## **Una vez se haya accedido al portal Tributario**

- Seleccione pagar tasas.
- Cumplimente la autoliquidación, del siguiente modo:
  - 1.** Complete el apartado TITULAR.
  - 2.** Complete el apartado ¿QUE QUIERES PAGAR? Indicando:
    - En selecciona el municipio/servicio gestor donde realizar la solicitud, elegir del menú despegable: DIPUTACIÓN DE ZAMORA
    - En selecciona una tasa: TASA EXAMEN.
    - Complete el apartado CÓDIGO CONVOCATORIA con el indicado en el apartado 1 de las Bases específicas de cada plaza en la convocatoria. (El CÓDIGO CONVOCATORIA será el siguiente: Plaza de (nombre de la plaza). Turno (nombre del turno).
  - 3.** Elija la tarifa correspondiente del desplegable.
  - 4.** En el apartado RESUMEN, compruebe los datos mostrados y entre en DESCARGAR DOCUMENTO DE PAGO para obtener y descargar la autoliquidación que deberá adjuntar a la solicitud de participación en el proceso selectivo con independencia del medio de pago a elegir. CERRAR para volver a la página previa.
  - 5.** Si se opta por el pago no electrónico, con la autoliquidación impresa deberá pagar en las entidades financieras colaboradoras (CAJA RURAL, UNICAJA, BBVA Y BANCO SANTANDER) en el plazo que se indica en el mismo.
  - 6.** Si hubiese optado por PAGAR (pago electrónico) en el apartado RESUMEN, se desplegará una pantalla con los datos del recibo y podrá introducir los datos de su tarjeta hasta completar los pasos que se exigen, finalizando en la pestaña PAGAR. El Justificante de Pago Telemático – Ejemplar para el contribuyente generado por el Portal Tributario se deberá adjuntar a la solicitud de participación en el proceso selectivo firmada.